



Algemene Voorwaarden - BeautySecure

Versie: 1.0, laatst bijgewerkt: 24 maart 2025

Artikel 1 – Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

1. BeautySecure: BeautySecure, het keurmerk voor nagelstylisten dat vakmanschap, betrouwbaarheid en professionaliteit erkent.
2. Certificaathouder: De natuurlijke of rechtspersoon die het BeautySecure-certificaat heeft behaald en geautoriseerd is om het keurmerk te gebruiken.
3. Organisatie: De instantie die het BeautySecure-keurmerk verstrekt en beheert.
4. Certificering: Het proces waarbij wordt beoordeeld of een nagelstylist voldoet aan de door BeautySecure gestelde kwaliteitseisen.
5. Her-certificering: De periodieke beoordeling om vast te stellen of de certificaathouder nog steeds voldoet aan de kwaliteitsnormen.
6. Audit: Een controleproces waarin de praktijk, werkwijze en kennis van de certificaathouder worden geëvalueerd. Dit kan zowel fysiek als digitaal plaatsvinden.
7. Keuringsteam: De door de Organisatie aangewezen deskundigen die audits uitvoeren en certificaten toekennen of intrekken.
8. Misbruik: Elke vorm van onjuist, ongeoorloofd of frauduleus gebruik van het keurmerk.

Artikel 2 – Toepasselijkheid en acceptatie

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanvragen, certificeringen en her-certificeringen die door de Organisatie worden verstrekt.
2. Door deelname aan het certificeringsproces verklaart de certificaathouder zich akkoord met deze voorwaarden.
3. De certificaathouder dient zich voortdurend aan deze voorwaarden te houden.
4. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig indien deze schriftelijk door de Organisatie zijn bevestigd.

Artikel 3 – Voorwaarden voor certificering

1. Om in aanmerking te komen voor certificering, dient de kandidaat:
 - a. Een erkende opleiding of relevante werkervaring in de nagelbranche te hebben.
 - b. Deel te nemen aan een theorie- en/of praktijkexamen.
 - c. Te voldoen aan de BeautySecure-kwaliteitsnormen.
 - d. Een positieve beoordeling te ontvangen.
2. De certificering wordt toegekend op basis van objectieve criteria en een onafhankelijke beoordeling.
3. Bij mislukking van het examen kan de kandidaat binnen een bepaalde termijn herkansen tegen de vastgestelde kosten.
4. De certificaathouder is verantwoordelijk voor het naleven van alle geldende wettelijke en hygiënische richtlijnen in de branche.

Artikel 4 – Geldigheid, verlenging en her-certificering

1. De BeautySecure-certificering is geldig voor een periode van twee jaar vanaf de afgiftedatum, tenzij anders vermeld.
2. Om het certificaat te behouden, dient de certificaathouder vóór de vervaldatum een her-certificeringsproces te doorlopen.
3. De her-certificering kan bestaan uit:
 - a. Een theoretische toets om actuele kennis te waarborgen.
 - b. Een praktijkbeoordeling of audit ter verificatie van de werkwijze.
 - c. Het aantonen van relevante werkervaring of bijscholing.
4. Indien de certificaathouder niet tijdig deelneemt aan de her-certificering, vervalt het certificaat automatisch en moet het keurmerkgebruik worden gestaakt.
5. De Organisatie behoudt zich het recht voor om tussentijdse evaluaties of audits uit te voeren bij certificaathouders.

Artikel 5 – Gebruik van het keurmerk

1. Het keurmerk mag uitsluitend worden gebruikt door actieve certificaathouders.
2. Toegestaan gebruik omvat:
 - a. Vermelding op diploma's, websites, social media en marketingmateriaal.
 - b. Weergave in fysieke en digitale communicatie-uitingen.
3. Het keurmerk mag niet worden gebruikt:
 - a. Op producten die niet onder de certificering vallen.
 - b. Op misleidende wijze of door derden zonder toestemming.
 - c. Indien het certificaat verlopen, geschorst of ingetrokken is.
4. De Organisatie behoudt zich het recht voor om certificaathouders te controleren op correct gebruik van het keurmerk.

Artikel 6 – Tussentijdse audits en controle

1. De Organisatie kan op elk moment een audit uitvoeren bij een certificaathouder.
2. De audit kan betrekking hebben op hygiëne, werkprocedures, klantveiligheid en naleving van kwaliteitsnormen.
3. Bij een negatieve audit kan de certificaathouder verplicht worden om verbetermaatregelen te treffen.

4. Bij ernstige overtredingen kan het certificaat tijdelijk of permanent worden ingetrokken.

Artikel 7 – Intrekking en schorsing van certificering

1. De Organisatie kan een certificaat intrekken of schorsen indien:
 - a. De certificaathouder niet meer voldoet aan de BeautySecure-normen.
 - b. Er sprake is van misbruik of fraude met het keurmerk.
 - c. De certificaathouder zich onprofessioneel of in strijd met de ethische richtlijnen gedraagt.
2. Bij intrekking mag de certificaathouder het keurmerk per direct niet meer gebruiken.
3. In uitzonderlijke gevallen kan een geschorste certificaathouder een verbeterplan indienen om her-certificering aan te vragen.

Artikel 8 – Kosten en betaling

1. De kosten voor certificering en her-certificering worden vooraf vastgesteld en gepubliceerd op de website.
2. Betaling dient vooraf te geschieden en wordt niet gerestitueerd, tenzij anders overeengekomen.
3. Extra audits of herkansingen kunnen tegen bijkomende kosten plaatsvinden.

Artikel 9 – Aansprakelijkheid en klachtenprocedure

1. De Organisatie is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het gebruik, verlies of intrekking van certificering.
2. Certificaathouders zijn zelf verantwoordelijk voor de kwaliteit en veiligheid van hun dienstverlening.
3. Klachten over de certificering kunnen schriftelijk worden ingediend bij de Organisatie.
4. Klachten worden binnen een redelijke termijn beoordeeld en behandeld.

Artikel 10 – Wijzigingen en beëindiging van voorwaarden

1. De Organisatie behoudt zich het recht voor om deze algemene voorwaarden te wijzigen.
2. Wijzigingen worden minimaal 30 dagen voor ingangsdatum gecommuniceerd via de officiële kanalen.
3. Bij beëindiging van het keurmerk zal de Organisatie certificaathouders tijdig informeren over de gevolgen.

Artikel 11 – Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

1. Op deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen die voortvloeien uit de certificering worden in eerste instantie in onderling overleg geprobeerd op te lossen.
3. Indien dit niet lukt, wordt het geschil voorgelegd aan een bevoegde rechter.